

A.1 FORMAT RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
TAHUN 2020

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
TAHUN ANGGARAN 2020

PENDAPATAN

Pendapatan Asli Desa	87.000.000,00
Pendapatan Transfer	1.603.594.000,00
Dana Desa	1.025.439.000,00
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	25.884.000,00
Alokasi Dana Desa	445.271.000,00
Bantuan Keuangan Provinsi	5.000.000,00
Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota	102.000.000,00
Pendapatan Lain-lain	1.414.248,00

JUMLAH

1.692.008.248,00

PENDAPATAN

BELANJA

BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	610.574.237,00
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	319.610.350,00
BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	27.277.000,00
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	65.000.000,00
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA	733.422.800,00

JUMLAH BELANJA

1.755.884.387,00

SURPLUS /

-63.876.139,00

(DEFISIT)

PEMBIAYAAN

Penerimaan	63.876.139,00
Pembiayaan	

PEMBIAYAAN

63.876.139,00

NETTO

SILPA/SiLPA

0,00

TAHUN BERJALAN

C. FORMAT RINCIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Format C.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	13
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-
		c. Peraturan Kepala Desa	8
		d. Keputusan Kepala Desa	39
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk: 1) Laki-laki 2) Perempuan 3) Jumlah Kepala Keluarga 4) Jumlah Anggota Keluarga 5) Jumlah Jiwa	962 org 954 org 629 KK 1.916 org 1.916 org
		b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan: 1) Pendidikan Umum 2) Pendidikan Khusus	1.756 org 1 org
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian: 1) PNS 2) TNI 3) Swasta	20 org - -
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah: 1) Sertifikat Hak Milik 2) Sertifikat Hak Guna Usaha 3) Sertifikat Hak Pakai	1.185 SHM - 42 SHP
		b. Luas Tanah: 1) Bersertifikat 2) Belum Bersertifikat 3) Tanah Kas Desa	- - 25,66 ha
		c. Peruntukan: 1) Jalan 2) Tanah Ladang 3) Bangunan Umum 4) Perumahan 5) Ruang Fasilitas Umum	2,8 ha 75,4 ha 0,31 ha 51,5 ha 28,05 ha
		d. Tanah yang Belum Dikelola 1) Hutan 2) Rawa-rawa	- -

4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa 1) PNS 2) Non PNS	- 10
		a. Jumlah Anggota BPD	5
		b. Musyawarah Desa	11
		c. Musrengbangdes	1
		d. Musyawarah BPD	21
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip 1) Jumlah Anggota	15
		2) Alat Pemadam kebakaran	-
		3) Jumlah Hansip Terlatih	5
		b. Ketentraman dan Ketertiban:	
		1) Jumlah Kejadian kriminal	2
		2) Jumlah Bencana Alam	-
		3) Jumlah Operasi Penertiban	-
		4) Jumlah Pos Keamanan	5
5) Jumlah Kecelakaan Remaja	-		
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan: 1) Rt/Rw – Ada/Tidak 2) PKK – Ada/Tidak 3) Karang Taruna – Ada/Tidak 4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak 5) LPM – Ada/Tidak	Ada Ada Ada Ada Ada
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya
		c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	Ya
		d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Tidak
		e. Lembaga Adat – Ada Tidak	Tidak
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	Tidak

Format C.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	2 km
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	2 km
		c. Jalan Provinsi (Km)	-
		d. Jalan Negara (Km)	-
		e. Jembatan (Buah)	4 bh
		f. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	Ada
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum	
		1). Kelompok Bermain (Jumlah)	1
		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	1
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	2
		4). Sekolah Menengah (Jumlah)	-
		5). Akademi (Jumlah)	-
		6). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		b. Tempat Pendidikan Khusus	
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-
		2). Madrasah (Jumlah)	1
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-		
5). Kursus-Kursus (Jumlah)	-		
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	-
		h. Puskesmas (Jumlah)	-
		i. Apotik (Jumlah)	-
		4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan
1). Lapangan Umum (Jumlah)	1		
2). Lapangan Khusus (Jumlah)	-		
b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:			
1). Gelanggang Remaja (Jumlah)	-		
2). Gedung Kesenian (Jumlah)	-		
3). Gedung Teater (Jumlah)	-		
4). Gedung Bioskop (Jumlah)	-		
c. Sarana Sosial			
1). Panti Asuhan (Jumlah)	-		
2). Panti Pijat Tunanetra (Jumlah)	-		
3). Panti Wordo (Jumlah)	-		
4). Panti Jompo (Jumlah)	-		

		d. Sarana komunikasi 1). Radio Komunikasi (Jumlah) 2). Papan Pengumuman (Jumlah)	- -
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah) b. Industri Besar (Jumlah) c. Industri Sedang (Jumlah) d. Industri Rumah Tangga (Jumlah) e. Tempat Rekreasi (Jumlah) f. Hotel (Jumlah) g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah) h. Saluran Irigasi (Jumlah)	- - - - - - - 2

Format C.3 Bidang Kemasyarakatan

1	2	3	4
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa: 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	-
		2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	-
		3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	-
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah	
		1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	-
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	-
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa	
		1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali)	5 kali
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa (Berapa kali)	3 kali
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	5 kali
		b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Ada
		c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya

		d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ya
		e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	5 kali
		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	-
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	13 kali
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	5 kali
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	5 kali
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	5 kali
4.		a. Majelis Taklim (Jumlah)	8
		b. Majelis gereja (Jumlah)	3
		c. Majelis Budha (Jumlah)	-
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	-
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	1
		f. Remaja Gereja (Jumlah)	-
		g. Remaja Budha (Jumlah)	-
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	-
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	-
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	-

Format I. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	-
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	-
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	-
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	12 kali

		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	-
		c. Pemberdayaan Olahraga (Berapa Kali)	-
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	-
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	12 kali

Format II. Bidang Penanggulangan Bencana

No.	Sub Bidang	Kegiatan	
1	2	3	4
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana (Berapa Kegiatan)	1 paket
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat (Berapa Kegiatan)	-
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak (Berapa Kegiatan)	BLT DD 9 kali

LAPORAN KEPENDUDUKAN

DESA/KEL : MUNTANG
 KECAMATAN : KEMANGKON
 BULAN : DESEMBER 2020

NO	DESA / KEL	PENDUDUK AWAL			LAHIR			MATI			DATANG			PINDAH			PENDUDUK AKHIR		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	MUNTANG	966	955	1921	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	1	5	962	954	1916

NO	MUTASI ANTAR	PINDAH			DATANG		
		L	P	L+P	L	P	L+P
1	DESA	-	-	-	-	-	-
2	KECAMATAN	1	-	1	-	-	-
3	KABUPATEN	-	-	-	-	-	-
4	PROPINSI	3	1	4	-	-	-
5	NEGARA	-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	4	1	5	-	-	-

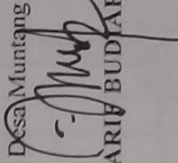
Muntang, 4 Januari 2021
 KEPALA DESA MUNTANG


 MOH. ARIEF BUDJARTO S.Pi

DESA / KEL : MUNTANG
 KECAMATAN : KEMANGKON
 BULAN : DESEMBER 2020

NO	DESA	WNI		WNA		WNI+WNA		ISLAM		KRISTEN		KATHOLIK		HINDU		BUDHA		JML TOTAL			
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P		
1	MUNTANG	962	954	1916	-	-	-	962	954	1916	1789	60	55	115	7	5	12	-	-	962	954

Muntang, 4 Januari 2020
 Kepala Desa Muntang


 MOH.ARIW BUDARTO,S.Pt

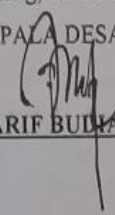
DATA KEPENDUDUKAN DENGAN JUMLAH KARTU KELUARGA

DESA/KEL : MUNTANG
 KECAMATAN : KEMANGKON
 BULAN : DESEMBER 2020

NO	DESA / KEL	JUMLAH KEPALA KELUARGA						WNI+WNA	KET
		WNI			WNA				
		L	P	L+P	L	P	L+P	L+P	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	MUNTANG	530	99	629	-	-	-	629	

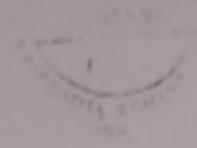
Muntang, 4 Januari 2021

KEPALA I KEPALA DESA MUNTANG


MOH. ARIF BUDIARTO.S.Pt

Nomor: PEMERINTAH DESA MUNTANG AB 752104
 Kode: MUNTANG KEC KEMANGKON
 NPWP : 20.041.992.7.529.000
 Nomor Rekening: 3-027-17242-2 Buku ke: 002

23-11-2020



PERHATIAN

1. Perhatian bahwa rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
2. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
3. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
4. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
5. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
6. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
7. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
8. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
9. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.
10. Rekening ini adalah rekening yang akan dipergunakan sebagai rekening untuk menerima dan mengeluarkan pembayaran-pembayaran yang berkaitan dengan rekening ini.

SANDI TRANSAKSI

100 = Setoran Tunai	101 = Penarikan Tunai	102 = Penarikan Tunai	103 = Penarikan Tunai
104 = Setoran Perbankan ATM	104 = Penarikan Perbankan ATM	105 = Penarikan Perbankan ATM	106 = Penarikan Perbankan ATM
105 = Setoran Kering	105 = Penarikan Kering	106 = Penarikan Kering	107 = Penarikan Kering
106 = Pengkreditan Umum	106 = Penarikan Umum	107 = Penarikan Umum	108 = Penarikan Umum
106 = Pemindahbukuan Kredit	106 = Penarikan Kredit	107 = Penarikan Kredit	108 = Penarikan Kredit
107 = Transfer Masa	107 = Penarikan Masa	108 = Penarikan Masa	109 = Penarikan Masa
107 = Pembayaran Bunga Tabungan	107 = Penarikan Bunga Tabungan	108 = Penarikan Bunga Tabungan	109 = Penarikan Bunga Tabungan
		109 = Penarikan Bunga Tabungan	110 = Penarikan Bunga Tabungan
			111 = Penarikan Bunga Tabungan
			112 = Penarikan Bunga Tabungan
			113 = Penarikan Bunga Tabungan
			114 = Penarikan Bunga Tabungan
			115 = Penarikan Bunga Tabungan
			116 = Penarikan Bunga Tabungan
			117 = Penarikan Bunga Tabungan
			118 = Penarikan Bunga Tabungan
			119 = Penarikan Bunga Tabungan
			120 = Penarikan Bunga Tabungan

NO	TANGGAL	SAKSI	DEBIT	KREDIT	REKONSTRUKSI
			Saldo Pindahan :		
01	21/11/2020	1000	1,071,923.00		
02	23/11/2020	5000	87,158,925.00-		
03	27/11/2020	1117	700,765,000.00		
04	30/11/2020	1051	9,978.00		
05	30/11/2020	5057	1,990.00-		
06	04/12/2020	5000	100,000,000.00-		
07	24/12/2020	5000	40,445,700.00-		
08	27/12/2020	5000	100,765,000.00-		
09	28/12/2020	1000	10,000,000.00		
10	28/12/2020	1000	10,000,000.00		
11	28/12/2020	1000	10,000,000.00		
12	29/12/2020	1000	45,424,716.00		
13	31/12/2020	1051	4,506.00		
14	31/12/2020	5057	901.00-		